



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"F. SEVERI "**

Via Galluppi,1 89013 GIOIA TAURO (RC)

TEL. 0966/439118 - Cod. Fisc. 82000920809

<http://www.iisseveri.eu> e-mail: rcis013003@istruzione.it

**Al Personale A.T.A.
e.p.c. Ai Docenti
Sito web dell'Istituto**

**Oggetto: DPCM 3 dicembre 2020- Ordinanza del Ministero della Salute del 5 dicembre 2020
Disposizioni per gli Uffici ed i servizi**

Il Dirigente Scolastico

VISTO il DPCM 3 dicembre 2020, in particolare gli art: 1 comma 10 lettere *S* e *T*, 2 e 5 comma 4 e 5;
VISTA l'Ordinanza del Ministero della Salute del 5.12.2020;

DECRETA

Fino alla data del 19 Dicembre compreso, salvo nuovi provvedimenti generali, il lavoro del personale ATA profilo **Assistenti Amministrativi**, è svolta in modalità "lavoro agile" salvo che per le attività che devono necessariamente essere svolte in presenza.

Intal caso, gli A.A. assegnati al medesimo ufficio (didattica-personale-contabilità) si organizzeranno in modo da conciliare lo svolgimento del lavoro nella predetta modalità con le esigenze di servizio.

Gli **Assistenti Tecnici**, considerata l'apertura delle aule e dei laboratori per gli studenti con disabilità, BES e DSA, nonché per i docenti che, impossibilitati ad operare da casa, assicurano le lezioni con la didattica a distanza da scuola, saranno presenti secondo un calendario di turni che sarà adottato con atto separato.

I **Collaboratori Scolastici** opereranno in presenza secondo un calendario di turni che sarà adottato con atto separato, attesa l'apertura della scuola per consentire le attività sopra descritte e per il lavori di competenza della Città Metropolitana di Reggio Calabria.

Il **Direttore S.G.A.**, fermo restando la possibilità di operare ricorrendo al lavoro agile, attese le scadenze proprie di questo periodo e la necessità, rappresentate dal DSGA al Dirigente, di avere contezza di atti e documenti che non sono immediatamente disponibili informato digitale, considerando che non condivide con alcuno il proprio ufficio, articolerà il proprio servizio secondo le necessità dell'ufficio.

Orario Uffici: fino al 19 dicembre il ricevimento dell'utenza è limitato ad adempimenti indifferibili, previo appuntamento telefonico.

**Il Dirigente
Prof. Giuseppe Gelardi**