



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"F. SEVERI "**

Via Galluppi,1 89013 GIOIA TAURO (RC)

TEL. 0966/51810 - Cod. Fisc. 82000920809

<http://www.iisseveri.eu> e-mail: rcis013003@istruzione.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI FINALIZZATA ALLA DEFINIZIONE DI GRADUATORIE DI ESPERTI FORMATORI, NELL'AMBITO DEI PROGETTI ORGANIZZATI DALL'AMBITO 11 CALABRIA A VALERE SUL PIANO DI FORMAZIONE DI AMBITO.

IL DIRIGENTE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1febbraio2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.M. 797 del 19 ottobre 2016 riguardante il Piano Nazionale per la Formazione dei docenti;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 50912 del 19/11/2018 "Indicazioni e ripartizione fondi per le iniziative formative relative alla III annualità Piano nazionale di formazione docenti, nonché per la formazione docenti neoassunti a.s. 2018-2019 e la formazione sui temi dell'inclusione a.s. 2018-2019";

- VISTA** la nota dell'USR Calabria n. 262 del 07/01/2019 "Piano formazione docenti III annualità. Azioni formative periodo di formazione e prova, Formazione sul tema dell'inclusione. Anno scolastico 2018/19. Orientamenti e indicazioni operative"
- PRESO ATTO** della delibera della conferenza di servizi del 20 ottobre 2016 delle Istituzioni Scolastiche dell'Ambito 11 CALABRIA, con la quale è stata individuato l'I.I.S. "F. Severi" di Gioia Tauro Scuola Polo per la Formazione;
- RILEVATA** la necessità di individuare figure professionali che possano condurre attività di formazione del personale docente sulle aree tematiche sotto riportate;
- DATO ATTO** che, all'esito della presente selezione, si intende stilare una graduatoria di Formatori Esperti da impiegare nel progetto volto alla formazione del personale docente dell'Ambito 11 Calabria;
- PRESO ATTO** dell'approvazione del Piano per la Formazione dei Docenti dell'Ambito 11 Calabria deliberato nella Conferenza di servizi del 10/01/2019;
- ACQUISITI** i criteri adottati dai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche dell'Ambito 11 Calabria nella Conferenza di servizi tenutasi in data 10/01/2019 per la comparazione dei curricula degli esperti per le attività di formazione del Piano;
- RILEVATA** la necessità e l'urgenza di formare, prioritariamente attingendo al personale dipendente della Pubblica Amministrazione, elenchi di esperti, di comprovata esperienza e alta professionalità, per la conduzione delle attività previste dal Piano per la formazione dei docenti, ex Legge 107/2015, dell'Ambito 11 Calabria come di seguito specificati.

UNITA' FORMATIVE	N. ORE DI FORMAZIONE IN PRESENZA	predisposizione materiali didattici e attività formative, per il percorso online	TITOLO MODULI FORMATIVI
UF 1	10h	Max 5 h	Team Teaching
UF 2	10h	Max 5h	Coding e pensiero computazionale
UF 3	10h	Max 5h	Digital Storytelling
UF 4	10h	Max 5h	Design Thinking
UF 5	10h	Max 5h	Inter@ctive E-book
UF 6	10h	Max 5h	Da google app a google for education
UF 7	10h	Max 5h	Piattaforma e-learning moodle

UF 8	10h	Max 5h	Podcast factory
UF 11	10h	Max 5h	Educazione ambientale
UF 12	10h	Max 5h	Strumenti e processi dell'alternanza scuola lavoro
UF 13	10h	Max 5h	Educazione alle emozioni
UF 14	10h	Max 5h	Competenze pedagogiche ed organizzative nella scuola dell'infanzia

La metodologia prevista è stata così strutturata:

- 10 h di formazione in presenza destinate all'esperto (9h lezione teorica, attività laboratoriale ..., 1h di documentazione e restituzione dell'esperienza). Le UU. FF. con un numero di corsisti maggiore o uguale a 40 verranno suddivisi, per le ore di attività laboratoriale in presenza, in gruppi classe con un numero di partecipanti compreso tra 20 e 39 (Il numero di corsisti indicato potrà variare per esigenze organizzative)
 - 15 h di lavoro online (Lezioni teoriche 6h, sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione 6h, approfondimento personale e/o collegiale 3h)
- ✓ Ciascuna U.F. potrà essere replicata in diversi snodi dell'Ambito 11 Calabria secondo la necessità determinata dal numero degli iscritti;
- ✓ Il numero dei corsi per U.F., verrà stabilito a secondo del numero dei docenti iscritti. L'attivazione dei corsi è vincolata al raggiungimento di un numero minimo di corsisti pari a 20.

Si allegano al presente bando diventandone parte integrale, le Unità Formative del Piano per la Formazione dei Docenti A.S. 2018/2019 dell'Ambito 11 Calabria.

EMANA

Il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa di curricula di elenchi di esperti, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione dei docenti ex Legge 107/2015" per l'a.s. 2018/2019 dell'Ambito 11 Calabria è disciplinato come di seguito indicato.

Art. 1. Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria, da impiegare nell'ambito dei progetti di formazione dei docenti individuati per l'Ambito 11 Calabria.

Art. 2 Requisiti di accesso

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), gli aspiranti prioritariamente dipendenti della Pubblica Amministrazione con contratto a tempo indeterminato.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura:

- a) Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica o magistrale (3+2);
- b) cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;

- età non inferiore agli anni 18;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

Si precisa che i Formatori, al momento della presentazione della domanda dovranno dichiarare la piena disponibilità e la compatibilità oraria a raggiungere la sede formativa ed accettare le condizioni previste dal presente avviso.

I predetti requisiti sono obbligatori pena l'inammissibilità della candidatura.

I requisiti verranno accertati sulla base del Curriculum Vitae in formato Europeo allegato alla domanda di partecipazione, nel quale dovranno essere indicate in modo chiaro; le esperienze maturate con specifico riferimento a quanto previsto dal successivo art. 4.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

Art. 3 - Descrizione del profilo e compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale allegato al presente bando, elaborato per l'Ambito CAL011 per l'a.s. 2018/2019.

In particolare l'Esperto ha il compito di:

1. partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione;
2. **consegnare alla Scuola Polo, tassativamente prima dell'avvio dei corsi (la data verrà stabilita durante l'incontro propedeutico), il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc.).** A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 1).
3. tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
4. predisporre e somministrare le prove di verifica in ingresso e quelle finali sulla piattaforma e-learning dell'Ambito;
5. elaborare, somministrare e valutare prove necessarie ad accertare le competenze acquisite dai corsisti;
6. effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
7. coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
8. sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
9. sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico - metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e durante le attività di ricerca-azione, anche on line, e nella fase di restituzione finale;
10. coordinarsi ed interagire con il tutor durante gli incontri formativi in presenza, le attività di ricerca-azione e la restituzione finale, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
11. promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale, mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
12. documentare l'attuazione delle attività di formazione;

13. compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;

Art. 4 Modalità per la partecipazione

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno presentare, pena esclusione, la seguente documentazione, che sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione:

1. L'**Abstract** (come da modello All. A) dovrà contenere la descrizione dell'esperienza nell'ambito dell'area o delle aree indicate, al momento del conferimento dell'incarico l'esperto dovrà adattare la proposta rispetto al target dei docenti (infanzia, primaria, secondaria I e II grado) partecipanti alle UU.FF. Il candidato dovrà garantire la paternità dell'Abstract, nonché l'originalità e titolarità di ogni diritto afferente all'elaborato, anche nel caso in cui si riferisca ad una esperienza che abbia coinvolto altre persone.
2. Le pubblicazioni, cui alla tab. b) art.5 (come da modello All. B);
3. Le esperienze professionali, di cui alle tab. c) art.5(come da modello All. C);
4. Il candidato dovrà indicare nella domanda per quale corso (o corsi) intende candidarsi e tale indicazione dovrà comparire nell'oggetto della mail di candidatura unitamente al cognome e nome del candidato;
5. Il candidato che volesse partecipare a più corsi dovrà presentare altrettanti abstract.

Art. 5 Criteri di valutazione

La Commissione, nominata dal Dirigente dell'IIS "F. Severi" di Gioia Tauro, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti così suddivisi:

Tabella a) Valutazione dell'abstract (max 40 punti)

a1) coerenza della proposta rispetto alle finalità e metodologie dell'UF dell'Ambito cui si riferisce il progetto (Saranno valutate la descrizione, gli obiettivi, il programma e la mappatura delle competenze come da all. A);	fino a 16 punti
a2) validità della programmazione e articolazione delle ore in presenza (teoriche e laboratoriali)	fino a 8 punti
a3) validità della programmazione e articolazione delle ore online (teoriche, di sperimentazione ricerca/azione, approfondimento personale e/o collegiali)	fino a 8 punti
a4) validità della programmazione, articolazione e organizzazione delle ore di documentazione e restituzione dell'esperienza	fino a 8 punti

Tabella b) Valutazione titoli (max20 punti)

b1) dottorato di ricerca coerente con l'attività formativa	5 punti (si considera solo un titolo)
b2) diploma di specializzazione, corso di perfezionamento, master di I e/o II livello di durata biennale coerente con l'attività formativa	Fino a 5 punti (2,5 per ogni titolo)
b3) master universitari di I e/o II livello, corso di perfezionamento di durata annuale coerente con l'attività formativa	fino a 5punti (1 punto per ogni titolo)

b4) pubblicazioni coerenti con le tematiche del modulo per cui si concorre	fino a 5 punti (1 punto per ogni pubblicazione)
--	--

Tabella c) Valutazione titoli professionali (max40 punti)

c1) Esperienze maturate come formatore in percorsi relativi al modulo per cui si concorre	fino a 15 punti (3 punti per ogni esperienza)
c2) Esperienze maturate come formatore nell'area tematica a cui si riferisce il modulo formativo per cui si concorre, se non già indicate al punto c1.	fino a 10 punti (2 punti per ogni esperienza)
c3) Esperienze maturate come formatore in una delle aree tematiche del presente Avviso, se non già indicate al punto c1 e	fino a 15 punti (1 punto per ogni esperienza)

Sarà data priorità al personale dipendente della Pubblica Amministrazione con contratto a tempo indeterminato.

Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi dei contratti o della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata (date di inizio e di fine), e comunque tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Verranno valutate inoltre le attività di formazione e/o ricerca nell'ambito della formazione docenti e/o dell'innovazione didattica in tematiche inerenti l'oggetto del bando. Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi inerenti l'oggetto del bando.

Si precisa che:

- Verranno esclusi dalla graduatoria finale gli esperti il cui punteggio sarà inferiore a 60/100.
- Il calendario verrà stabilito dalla Scuola Polo dell'Ambito 11 Calabria e l'esperto sarà tenuto ad adeguarsi.
- A parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane.

Art. 6. Svolgimento delle attività

Ai soggetti individuati dall'esito della presente selezione, sulla base della posizione in graduatoria e delle esigenze formative, potranno essere conferite attività di docenza nei corsi di formazione.

L'incarico definirà il numero degli interventi, gli orari, oltre alle scadenze per la predisposizione dei materiali da utilizzare in modalità e-learning.

Le attività di docenza, in presenza, si svolgeranno presso gli snodi formativi dell'Ambito 11 Calabria: IIS "F. Severi" - Gioia Tauro, IIS "N. Pizi" - Palmi, IIS "G. Renda" - Polistena, IC Rizziconi, IIS "Gemelli Careri" - Oppido Mamertina e Taurianova.

Le ore online, invece, verranno realizzate mediante l'utilizzo della piattaforma dell'Ambito.

Le attività oggetto degli incarichi, che verranno conferiti dall'IIS "F. Severi" di Gioia Tauro, dovranno essere svolte tra Aprile e Ottobre 2018.

Art. 7 Compensi

Per lo svolgimento di tutte le attività sopra descritte sarà riconosciuto un compenso onnicomprensivo di € 41,32 orarie lordo Stato.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Art. 8 Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata in formato elettronico, insieme a tutta la documentazione necessaria alla valutazione prevista dall'art.5. Successivamente ai candidati selezionati saranno richiesti i documenti dichiarati in originale.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni (modello allegato 1):

- a) nome e cognome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b) luogo e data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- d) residenza;
- e) titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;
- f) gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
- g) godimento dei diritti politici;
- h) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- i) di essere idoneo al servizio al quale la selezione si riferisce;
- j) l'indirizzo di posta elettronica, che sarà l'unico canale di comunicazione utilizzato dal candidato e dall'IIS "F. Severi".

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione.

L'IIS "F. Severi" si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione pubblica.

Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

Alla domanda (allegato 1), debitamente firmata (o digitalmente o scansionata con firma autografa), dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti, pena l'inammissibilità della candidatura:

1. copia curriculum vitae, in formato europeo, anch'esso debitamente firmato;
2. abstract contenente quanto previsto dall'articolo 5 tab.a);
3. elenco di ogni altro titolo valutabile previsto dalle tab. b) e c) art.5 del presente avviso pubblico.

La domanda dovrà essere inviata alla mail rcis013003@istruzione.it o all'indirizzo pec rcis013003@pec.istruzione.it, con gli allegati 1- A - B - C (predisposti in calce al presente avviso), corredato della documentazione suindicata, **entro le ore 12:00** del giorno 05/03/2019 con il seguente oggetto: "Selezione esperto FORMATORE azioni formative ambito 11 Calabria, titolo del modulo, NOME E COGNOME DEL CANDIDATO".

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o in altro modo pervenute.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art. 9 Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La Commissione giudicatrice è composta dal Dirigente della scuola polo e dai Dirigenti delle scuole: IIS " N. Pizi" - Palmi, IIS "G. Renda" - Polistena, IC Rizziconi, IIS "Gemelli Careri" – Oppido Mamertina, snodi formativi dell'Ambito 11 Calabria.

La Commissione di valutazione si riunirà alle ore 9.00 del giorno 06/03/2019 presso la sede dell'IIS "F. Severi" di Gioia Tauro.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, secondo le modalità di cui all'art. 5 del presente avviso, saranno successivamente pubblicate sul sito dell'IIS "F. Severi" le graduatorie avverso le quali saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito www.iisseveri.eu dell'IIS "F. Severi" di Gioia Tauro.

Art. 10 Validità della graduatoria

Le graduatorie definitive avranno validità sino alla conclusione delle azioni formative e quindi fino al 31 ottobre 2019 e potranno essere estese ad eventuali progetti formativi aventi il medesimo oggetto.

In caso di proseguimento nell'affidamento del Piano di Formazione di ambito 11 da parte dell'Autorità competente, la graduatoria si intenderà automaticamente prorogata.

I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria potranno essere incaricati dall'IIS "F. Severi" per la realizzazione delle attività descritte in premessa secondo il criterio di scorrimento della graduatoria.

Per ragioni di efficienza ed economia procedimentale, nonché per assicurare il miglior perseguimento dell'interesse dell'amministrazione ad ottenere un risultato di elevato livello, potranno essere conferiti più incarichi allo stesso prestatore d'opera, compatibilmente con le esigenze organizzative.

Art. 11 Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 e ad una richiesta di disponibilità all'esperto, che potrà avvenire tramite posta elettronica. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n.62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Ad ogni docente risultante in posizione utile in graduatoria non potranno essere affidati più di due corsi per U.F., qualora compatibili con le esigenze organizzative data la contemporaneità dei corsi nelle sedi previste dal Piano.

L'amministrazione si riserva di derogare su quanto stabilito al precedente capoverso in caso pervenga un numero di domande insufficiente a garantire la completa docenza dei corsi messi a bando.

Art. 12 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente, Prof. Giuseppe Gelardi, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 14 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della Scuola Polo dell'Ambito 11 Calabria www.iisseveri.eu, sul sito Internet dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria, ed inviato per posta elettronica a tutte le Scuole della provincia, con richiesta di pubblicazione sul proprio sito web.

Il Dirigente
Prof. Giuseppe Gelardi

Si allegano in calce le UU.FF. del Piano per la Formazione dei Docenti A.S. 2018/2019 dell'Ambito 11 Calabria.

UNITA' FORMATIVE

Ogni Unità Formativa corrisponde ad 1 CF (Credito Formativo) quantificato in 25 ore di attività volte allo sviluppo delle competenze professionali del docente.

Formazione in presenza (lezioni teoriche, attività laboratoriali,.....)		9 h
Formazione on-line		
Lezioni teoriche		6 h
Sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione		6 h
Approfondimento personale e/o collegiale		3 h
	Tot.	15 h
Documentazione e restituzione esperienza		1 h
	Tot.	25 h

UNITÀ FORMATIVA 1 – TEAM TEACHING - AZIONE 4.1 AUTONOMIA ORGANIZZATIVA E DIDATTICA-

BREVE DESCRIZIONE

Il team teaching è l'insegnamento di gruppo che, valorizzando le specifiche competenze individuali, si pone in netta antitesi al lavoro individualistico e fa leva sulla collaborazione dei docenti ai fini della progettazione della ricerca, dell'organizzazione didattica, della strutturazione delle diverse tipologie delle prove di verifica, dei criteri di valutazione, della gestione dei gruppi di studio. La metodologia del team teaching implica la presenza di un'organizzazione di orario flessibile, aggregazioni variabili di alunni, un'organizzazione per moduli e si rivolge ad alunni sia di classi parallele, sia verticalizzate.

Il corso si prefigge di:

- Promuovere forme di leadership educative favorendo il lavoro collaborativo tra gli insegnanti;
- Sperimentare ed implementare modelli organizzativi e di gestione degli spazi innovativi anche finalizzati a nuove modalità di lavoro d'equipe;
- Promuovere il lavoro in equipe per progettare e valutare per competenze.

Il corso formativo sarà differenziato per ordine e grado scolastico

TARGET: Docenti di ogni ordine e grado

UNITÀ FORMATIVA 2 – CODING E PENSIERO COMPUTAZIONALE

AZIONE 4.2 DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA

AZIONE 4.3 COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

BREVE DESCRIZIONE

Tra le linee guida del progetto del governo della "Buona Scuola" è citata "l'educazione al pensiero computazionale e al coding nella scuola italiana". "Il pensiero computazionale è un approccio inedito ai

problemi e alla loro soluzione. Con il coding i ragazzi sviluppano il pensiero computazionale ovvero l'attitudine a risolvere problemi più o meno complessi. Non imparano solo a programmare ma programmano per apprendere". Imparare a programmare pertanto, apre la mente.

Il corso si prefigge di:

incentivare l'utilizzo del coding e del pensiero computazionale nelle scuole di ogni ordine e grado come approccio metodologico trasversale;

far acquisire conoscenze, abilità e competenze necessarie per la progettazione di percorsi didattici basati su attività di coding e pensiero computazionale per lo sviluppo di competenze legate alla soluzione di problemi.

Il corso formativo sarà differenziato per ordine e grado scolastico

TARGET: Docenti di ogni ordine e grado

UNITÀ FORMATIVA 3 – DIGITAL STORYTELLING

AZIONE 4.2 DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA

AZIONE 4.3 COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

BREVE DESCRIZIONE

Il Digital Storytelling è una metodologia didattica che vuole insegnare tramite la narrazione e le storie.

Rappresenta uno strumento con elevata valenza didattica/formativa per la capacità di veicolare messaggi significativi e di forte impatto; inoltre una storia genera altre storie e favorisce lo scambio collaborativo delle conoscenze, lo spirito critico e la ricerca di nuove interpretazioni e punti di vista su una tematica specifica, migliora le competenze digitali e tecnologiche, le competenze di scrittura, di riflessione, contribuisce ad esprimere il proprio sé, il proprio universo affettivo, le proprie opinioni, le proprie paure ed emozioni.

Il corso si prefigge di:

1. incentivare l'utilizzo dello storytelling per integrare i linguaggi di comunicazione fra le normali pratiche didattiche in classe;
2. sviluppare gli argomenti curriculari in maniera tale da accrescere le competenze trasversali, digitali e linguistiche.

Il corso formativo sarà differenziato per ordine e grado scolastico.

TARGET: Docenti di ogni ordine e grado

UNITÀ FORMATIVA 4 – DESIGN THINKING

AZIONE 4.2 DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA

AZIONE 4.3 COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

BREVE DESCRIZIONE

Tra le nuove competenze che gli studenti dovrebbero fare proprie in funzione dell'ingresso nel mondo del lavoro, vi è la conoscenza e la capacità di applicare la metodologia del "design thinking" utile per la sua capacità di generare risposte innovative a problemi e bisogni concreti in contesti aziendali, negli studi professionali, tra i liberi professionisti.

Il "design thinking" è una metodologia che mette al centro la capacità degli studenti di sviluppare un pensiero utile alla ricerca della soluzione e incoraggia le interazioni per raggiungere l'obiettivo in modo creativo. Si tratta di un processo che segue 3 step: comprensione, esplorazione e concretizzazione. All'interno di questi step rientrano 6 fasi: empatizzare, definire, ideare, prototipare, testare e implementare.

Il corso si prefigge di:

1. fornire un fondamento pratico e concettuale sulla metodologia del Design Thinking;
2. mostrare l'utilità delle tecnologie digitali come: le stampanti 3D e l'uso di software per il disegno al computer, per svolgere attività in aula di sperimentazione pratica basata su tentativi ed errori.

TARGET: Docenti di scuola secondaria di II grado

UNITÀ FORMATIVA 5 – INTER@CTIVE E-BOOK

AZIONE 4.3 COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

BREVE DESCRIZIONE

L'era digitale è il presente, pertanto, è necessario rinnovare gli ambienti di apprendimento attraverso l'uso delle tecnologie informatiche multimediali. Uno dei primi passi, per raggiungere tale obiettivo, è introdurre nella didattica libri con contenuti digitali che non sono semplicemente strumenti da leggere ma nuovi modelli di riferimento e modalità con cui elaborare e rappresentare le informazioni attraverso strumenti multimediali e interattivi.

Il corso si prefigge di fare acquisire ai docenti le competenze necessarie per realizzare, in maniera autonoma, un e-Book.

TARGET: Docenti di ogni ordine e grado

UNITÀ FORMATIVA 6 – DA GOOGLE APPS GOOGLE SUITE FOR EDUCATION

AZIONE 4.3 COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

BREVE DESCRIZIONE

Le Google Apps e Google Suite concorrono a migliorare l'efficacia didattica mediante modalità di lavoro individuale e/o collaborativo e di comunicazione favorendo la creazione di contesti didattici dinamici ed inclusivi a supporto della didattica in presenza.

Il corso si prefigge di far acquisire ai docenti le competenze necessarie per progettare attività didattiche utilizzando Google App e Google Suite, utili per creare/condividere presentazioni/documenti, raccolta dati, organizzazione del lavoro, comunicazione in sincrono, raccolta note e creazione contenuti didattici.

TARGET: Docenti di ogni ordine e grado

UNITÀ FORMATIVA 7 – PIATTAFORMA E-LEARNING MOODLE

AZIONE 4.3 COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

BREVE DESCRIZIONE

E-learning indica un'innovativa tecnica di apprendimento online che sfrutta le potenzialità offerte dal web e dalle tecnologie multimediali al fine di facilitare l'apprendimento ottimizzando al tempo stesso le risorse e i tempi necessari alla formazione.

Particolarmente utile, in ambito scolastico, la formazione a distanza si è rivelata negli ultimi anni uno strumento fondamentale per supportare la didattica.

Il corso si prefigge di:

1. fornire ai docenti la capacità, le conoscenze e le informazioni fondamentali sul funzionamento e sulle dinamiche dell'ambiente Moodle, sviluppando e migliorando le capacità di utilizzo;
2. fornire ai docenti le nozioni base per conoscere al meglio le fondamentali variabili dell'ambiente.

TARGET: Docenti di ogni ordine e grado

UNITÀ FORMATIVA 8 – PODCASTFACTORY

AZIONE 4.3 **COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO**

BREVE DESCRIZIONE

Un podcast è una **trasmissione radio o video** (da intendere come un programma o contenuto) registrata digitalmente e resa disponibile su Internet, utilizzando un formato che la renda scaricabile e riproducibile in un secondo momento, anche su un lettore portatile.

Sono risorse didattiche che consentono l'apprendimento in "mobilità", che favoriscono la personalizzazione dell'insegnamento, la motivazione, la partecipazione. I file audio possono essere fruiti on-line o scaricati su PC o lettore MP3 per una fruizione off-line. I podcast sono organizzati in serie di episodi e associati ad alcuni contenuti didattici.

Il corso si prefigge di:

1. fornire gli strumenti e le strategie per fare podcast;
2. far acquisire competenze al fine di creare, distribuire e promuovere un podcast;
3. far acquisire conoscenze, abilità e competenze necessarie per la progettazione di un'UDA con un podcast.

Il corso formativo sarà differenziato per ordine e grado scolastico.

TARGET: Docenti di ogni ordine e grado

UNITÀ FORMATIVA 11 – EDUCAZIONE AMBIENTALE

AZIONE 4.7 **INTEGRAZIONE, COMPETENZE DI CITTADINANZA E CITTADINANZA GLOBALE**

BREVE DESCRIZIONE

Oggi, l'educazione ambientale assume un ruolo importante all'interno delle istituzioni scolastiche. Insegnare ai giovani il rispetto per l'ambiente, la distinzione fra energie rinnovabili e non rinnovabili, come non sprecare cibo, come fare il riciclo dei materiali e la raccolta differenziata dei rifiuti, affrontare la questione dell'inquinamento nelle città, diventa una risorsa imprescindibile per poter formare dei cittadini consapevoli e in grado di agire un domani per il bene della comunità.

Educare gli studenti, alla sostenibilità significa, pertanto, attivare processi di cambiamento dei comportamenti e degli stili di vita.

Il corso si prefigge di approfondire le metodologie, le strategie e le tecniche di comunicazione per la progettazione e la conduzione di attività di educazione ambientale anche attraverso percorsi interdisciplinari.

Il corso formativo sarà differenziato per ordine e grado scolastico.

TARGET: Docenti di ogni ordine e grado

UNITÀ FORMATIVA 12 – STRUMENTI E PROCESSI DELL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

AZIONE 4.8 **SCUOLA LAVORO**

BREVE DESCRIZIONE

Il rapporto tra scuola e mondo del lavoro, quest'ultimo inteso nelle sue diverse articolazioni (imprese, enti pubblici e privati, musei e soggetti operanti nel campo del terzo settore, ma anche della cultura, dell'arte e del patrimonio ambientale, ecc.), risponde all'esigenza di consentire agli studenti di prendere contatto con una realtà produttiva, sociale, artistica e culturale in rapida trasformazione, di esplorare vocazioni, opportunità, tensioni innovative, ma soprattutto di modificare il tradizionale rapporto tra il conoscere, il fare e lo sperimentare.

Il corso si prefigge di:

1. far acquisire ai docenti le competenze tecnico-giuridiche abilitanti per l'alternanza scuola-lavoro;
2. far acquisire ai docenti la competenza progettuale dei percorsi/esperienze di alternanza scuola-lavoro.

Inoltre, il docente alla fine del corso saprà:

1. gestire i percorsi di alternanza scuola-lavoro in tutte le loro fasi;
2. progettare un percorso interdisciplinare di alternanza;
3. coordinare le attività di simulazione di impresa;
4. Svolgere le attività di tutor scolastico per l'alternanza.

TARGET: Docenti di scuola secondaria di II grado

FORMAZIONE 0 – 6

UNITÀ FORMATIVA 13 - EDUCAZIONE ALLE EMOZIONI

BREVE DESCRIZIONE

L'educazione alle emozioni inizia nei primi istanti di vita del bambino, per poi proseguire e svilupparsi lungo l'età evolutiva, pertanto, è necessario promuovere il benessere socio-emozionale dell'individuo perché l'individuo se preparato a gestire correttamente la propria emotività, potrà usufruire di quel bagaglio interiore necessario per vivere al meglio e per relazionarsi con gli altri in modo equilibrato e sereno. Un

apprendimento positivo è legato alle emozioni vissute in itinere, agli spazi educativi, all'età, all'organizzazione didattica e educativa, ai materiali, alla formazione professionale.

“Insegnare l'alfabeto delle emozioni è un processo simile a quello in cui si impara a leggere, poiché comporta la promozione della capacità di leggere e comprendere le proprie ed altrui emozioni e l'utilizzo di tali abilità per comprendere meglio se stessi e gli altri”.

Il corso si prefigge, di promuovere la competenza emotiva, in una logica di continuità educativa, perché favorisce nei bambini l'apprendimento di abilità interpersonali e la motivazione e lo svolgimento di processi cognitivi importanti per il rendimento scolastico quali: l'attenzione e la memoria.

TARGET: Docenti ed educatori della scuola dell'infanzia

UNITÀ FORMATIVA 14 – COMPETENZE PEDAGOGICHE ED ORGANIZZATIVE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

BREVE DESCRIZIONE

Gli insegnanti della scuola dell'infanzia devono possedere un triplice livello di competenze: competenze culturali, competenze metodologico- didattiche e competenze relazionali. Devono essere in grado di attivare relazioni gratificanti e “incoraggianti” con i bambini in maniera tale da sviluppare nell'allievo autostima, fiducia, sicurezza, interesse sociale, capacità di cooperare, dunque devono essere in grado di progettare un modello formativo-educativo che accompagni il bambino/a con continuità nelle discontinuità della crescita.

Il corso si prefigge di:

1. promuovere e potenziare nei docenti competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, finalizzate all'efficacia dell'insegnamento, all'apprendimento significativo, al raggiungimento dei traguardi previsti dalle “Indicazioni del 2012” per la Scuola dell'Infanzia;
2. contribuire a formulare interventi educativi coerenti, fattibili e verificabili in risposta ai diversificati bisogni formativi emergenti;
3. organizzare occasioni ed ambienti di apprendimento diversificati per rispondere ai bisogni individuali e sociali dell'alunno.

TARGET: Docenti ed educatori della scuola dell'infanzia